



แนวปฏิบัติ **Dos & Don'ts**

เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา
และ เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม



Do's



Don'ts



จริยธรรม



โปร่งใส

เทศบาลตำบลชุมพล
อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง



ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนด ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นกฎหมายหลักที่สำคัญ ในการจัดทำประมวลจริยธรรมของรัฐที่จะกำหนดหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติตน อย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับสภาพ คุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือ สำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ การตัดสินใจ การปฏิบัติหน้าที่ ควบคู่กันมา ไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำ ความดีและละเว้นความชั่วโดยมาตรฐานทางจริยธรรมตามมาตรา ๕ ของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ โดยพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐในกำกับของฝ่ายบริหาร ได้แก่ ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการ การเมือง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการทหารและข้าราชการพลเรือน กลาโหม ข้าราชการตำรวจ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และ ผู้ปฏิบัติงานในองค์การมหาชน หน่วยงานของรัฐรูปแบบใหม่

จึงอาจกล่าวได้ว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภทที่อยู่ภายใต้พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจำนวน ๒,๗๔๒,๑๕๘ คน และมาตรา ๘ กำหนดให้มีคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม คณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า ก.ม.จ. และมาตรา ๑๓ (๑) กำหนดให้ ก.ม.จ. มีหน้าที่และอำนาจในการเสนอแนะ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ ต่อคณะรัฐมนตรีและรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๘ ข.ด้านการบริหาร ราชการแผ่นดิน (๔) บัญญัติให้มีการปรับปรุงและพัฒนา การบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ ความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงาน แต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง โดยคิดถึงประโยชน์ ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อให้ การปฏิบัติ ราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมาตรการคุ้มครอง ป้องกัน บุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา ประมวล

จริยธรรม เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ จัดทำขึ้น เพื่อให้ เป็นไปตามเจตนารมณ์ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวล จริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น จึงจัดทำประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติ ปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่ข้าราชการต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ มีดังนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยถือประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนอง คลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

๓. กล้าตัดสินใจ และยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้า

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการ อันมีลักษณะเป็นการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบ กิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับ ผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลา และ สถานการณ์คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมมั่น ในระบบการทำงานเป็นทีม ให้บริการแก่ประชาชน ด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ที่ถูกต้อง

๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติโดยการ ใช้ความรู้สึก หรือ ความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติศาสนา เพศ อายุสภาพร่างกาย สถานะทาง เศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะเป็น การให้คุณให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชน ด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้าง หรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิต อย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอน ทางศาสนามาปรับใช้และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพ กฎหมายและมีวินัย

การจัดทำแนวปฏิบัติDos & Don'ts ของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลชุมพล ยังเป็นไปตามแนวทางการส่งเสริมจริยธรรมและรูปแบบการขับเคลื่อน งานด้านการส่งเสริมจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่สามารถดำเนินการได้ทันที และสร้างผลกระทบสูง (Quick Win) เป็นการสร้างมาตรฐาน ทางจริยธรรม ภายในหน่วยงานของรัฐ โดยที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการจัดทำคู่มือ Dos & Don'ts เพื่อลด ความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางง่าย ๆ ในการประพฤติตนทางจริยธรรม

๑.๒ วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม และเน้นการสร้างการรับรู้และเข้าใจมาตรฐาน ทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม แก่บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลชุมพล

๒.๒ เพื่อใช้จริยธรรมเป็นหลักเกณฑ์สำคัญในการตัดสินใจและการประพฤติปฏิบัติตน แทนการใช้ดุลยพินิจในกรณีที่ไม่มีกฎข้อบังคับอื่นใดสำหรับประกอบการพิจารณา เพื่อลดพฤติกรรม สีเทาที่เกิดขึ้น

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างให้มาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นเครื่องมือ ในการแก้ไขปัญหา และข้อขัดแย้งที่เกิดจากการให้คุณค่าทางจริยธรรมที่แตกต่างกัน เพื่อให้ “ไม่มีข้อกังขา”

แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts

เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา
และ เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม



แนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน จริยธรรม ของเทศบาลตำบลชุมพล

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน กลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดถือเป็น หลักการแนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องกำกับความประพฤติตนงานการเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลชุมพล จึงจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ในลักษณะ Do's & Don't ที่เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้และมีคำอธิบายให้ชัดเจน และยกตัวอย่างการกระทำที่ควรทำหรือไม่ควรทำในการปฏิบัติงานโดยยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ทั้ง ๗ ข้อ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don't)

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๑. ยึดมั่นในการปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	- ตระหนักและยึดมั่นในหลักการ ปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข	- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความ เคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการ ต่อต้านการ ปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข
	- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน หรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและนำ ความคิดเห็น ที่เป็นประโยชน์ไปใช้ ในการ ปฏิบัติงาน และ/หรือ ประกอบการพิจารณาการ พัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	- ใช้อำนาจบังคับหรือแสดง พฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบ แคลงสงสัยว่าเป็น การการกีดกันให้ เพื่อนชนร่วมงานผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้อื่นปฏิบัติ ตามความต้องการของตน
	- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบาย เหตุผลในเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็น ให้ ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย	- ป่วยละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่ จงรักภักดีต่อ สถาบัน พระมหากษัตริย์
	- การปฏิบัติหน้าที่จำเป็นต้อง ตัดสินใจ ด้วยเสียงข้างมากจะต้อง ให้ ความสำคัญแก่ความคิด ความเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย	
๒. ซื่อสัตย์ สุจริตสำนึกที่ดี และ รับผิดชอบต่อหน้าที่	-ตระหนักในบทบาทหน้าที่ รับผิดชอบ ทั้งในหน้าที่ราชการที่ดี และข้าราชการที่ดี	- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติ หน้าที่ โดยไม่คำนึงถึงความเสียหาย ที่อาจจะเกิดขึ้นต่องานต่อองค์กรต่อ รัฐบาลต่อ ประชาชนหรือต่อ ประเทศชาติ

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด	- ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับ กระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน
	- รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ "ไม่เต็ม ความสามารถที่มีอยู่หรือตามมาตรฐาน เดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็น ธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความ เป็นธรรมที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใน เรื่องนั้นๆจะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม	- ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัว ทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่างๆ
	- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ ผู้มาติดต่อราชการด้วย อธิษาศัยที่ดีสุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้ขอมารับ บริการด้วยน้ำใจจริง	- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่ คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ ในฐานะที่ ข้าราชการที่ต้องมีความ เป็นกลางทางการเมือง
	- ตระหนักเคารพและปฏิบัติหน้าที่ ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญใน ฐานะประชาชนชาวไทย	- มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดย เลือก ปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละ ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติอย่างไม่ เป็นธรรม
	- ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดและ ทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำที่ไม่ สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบ ราชการอันเป็นการก่อให้เกิด ความเคลือบ แคลงสงสัยว่าเป็นการ ไม่ซื่อสัตย์สุจริต
		- กระทำการละเว้นหรือ ละเมิด ทั้ง กฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการ และ การดำเนินชีวิตส่วนตัว
		- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบ เห็นว่ามีการกระทำที่เป็น การ ละเว้นหรือ ละเมิดการปฏิบัติตาม รัฐธรรมนูญหรือ กฎหมาย

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๗ . ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม	- ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมเป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ
	- ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ	
	- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของข้าราชการ และส่วนราชการของตน	



Do's and Don'ts



พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการ

Do's



✓ จงรักภักดีต่อประเทศชาติ รักษาผลประโยชน์ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ



✓ แสดงออกถึงความเคารพ เกิดคุณ และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์



✓ นำหลักธรรมทางศาสนา ที่เคารพนับถือ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ



✓ สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจ สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนา ให้มีความเจริญยั่งยืน



✓ มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า

Don'ts



✗ ไม่ด้อยค่าความเป็นไทย หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ



✗ ไม่แสดงกิริยาอาการหรือวาจาที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์



✗ ไม่ลบหลู่ ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง



✗ ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง



✗ ไม่ควรกระทำให้เกิดการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ





DO's and Don't



พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการ

✓ Do's

✗ Don't

จงรักภักดีต่อประเทศชาติ รักษาผลประโยชน์ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ



ไม่ด้อยค่าความเป็นไทยหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ

แสดงออกถึงความเคารพเทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์



ไม่แสดงกิริยาอาการหรือวาจาที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

นำหลักธรรมตามศาสนาที่เคารพนับถือ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ



ไม่ลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง

สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจ สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน



ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง

มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า



ไม่ควรกระทำให้เกิดการกระทบกระเพื่อมต่อความมั่นคงของชาติ

ข้าราชการ ต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัด ประพฤติ ปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม นะคะ



ที่อยู่: เลขที่ 191 หมู่ที่ 5 ตำบลชุมพล อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง 93000
โทรศัพท์: 074-635060, 0622455802 โทรสาร: 074-610841
อีเมล: saraban_05931102@dla.go.th และ info@chumponcity.go.th