

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 ลักษณะของแผนพัฒนาสามปี

แผนพัฒนาสามปี เป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้น สำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวนำครอบคลุมระยะเวลาสามปี โดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

แผนพัฒนาสามปี เป็นการแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ โดยมีหลักคิดที่ว่าภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาหนึ่ง ๆ จะมีแนวทางการพัฒนาได้มากกว่าหนึ่งแนวทางและการพัฒนาหนึ่งจะมีโครงการ/กิจกรรมได้มากกว่าหนึ่งโครงการ/กิจกรรมที่จะต้องนำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งจะมีผลต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย จุดมุ่งหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและวิสัยทัศน์ในที่สุด นอกจากนี้ แผนพัฒนาสามปี เป็นแผนที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือ เทศบาลใช้แผนพัฒนาเป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยนำโครงการ / กิจกรรมจากแผนพัฒนาสามปี ในปีที่จะจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไปจัดทำงบประมาณ เพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความรอบคอบ และผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

1. เพื่อนำเป้าหมาย และ โครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มากำหนดรายละเอียดให้จำเพาะเจาะจงตามลำดับความสำคัญของเป้าหมาย และโครงการที่จะดำเนินการแต่ละปี
2. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการนำเสนอปัญหาและความต้องการ และทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นต่อกระทรวง/กรม/หน่วยงานต่าง ๆ สำหรับใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำคำของบประมาณประจำปี
3. เพื่อให้แต่ละส่วนงาน จัดทำคำของบประมาณและเอกสารประกอบงบประมาณ เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้สอดคล้องกับงาน/โครงการพัฒนา ตามแผนฯ
4. เพื่อเตรียม และรวบรวมโครงการพัฒนาต่าง ๆ ให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุในเอกสารงบประมาณ ประจำปี โดยสามารถปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ
5. เพื่อแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยง และสอดคล้องกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และการจัดทำงบประมาณประจำปี
6. เพื่อแสดงจุดหมายแนวทางการพัฒนาให้มีความสอดคล้องและสามารถสนองตอบต่อเป้าหมาย และวิสัยทัศน์ของการพัฒนาในอนาคต

1.3 ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

1. การเตรียมการจัดทำแผน คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล จัดประชุมประชาคมตำบล เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด แจ้างแนวทางพัฒนาและรับทราบปัญหา ความต้องการของประชาชนและข้อมูลการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ แล้วกำหนดแนวทางการพัฒนา
2. การคัดเลือกยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา โดยยึดถือปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนทางสังคม และการดำเนินงานเมืองน่าอยู่ ฯลฯ
3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล รวบรวมประเด็นการพัฒนา สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนและข้อมูลการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปกำหนดโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย
 - ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน แผนชุมชน และ ข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ
 - กำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา
 - จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา โดยทบทวนโครงการที่กำหนดไว้จะดำเนินการในปี 2560 และ 2561 มาใช้ พร้อม จัดลำดับความสำคัญใหม่ และเพิ่มเติมโครงการสำหรับปี 2562
4. จัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี เสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล
5. คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล พิจารณาเพื่อเสนอนายกเทศมนตรี
6. นายกเทศมนตรี อนุมัติ และ ประกาศใช้

1.4 ประโยชน์ของแผนพัฒนาสามปี

การจัดทำแผนพัฒนาสามปี เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้เทศบาลได้พิจารณาอย่างรอบคอบให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่าง ๆ ที่อาจมีความเชื่อมโยงและส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุนและเป็นอุปสรรคต่อกัน เพื่อให้ผู้บริหารนำมาตัดสินใจ กำหนดแนวทางการดำเนินงานและใช้ทรัพยากรการบริหารของเทศบาลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สาธารณะสูงสุด

ส่วนที่ 2

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ 2 สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

2.1 สรุปสถานการณ์การพัฒนา

เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต เป็นการประเมินโดยวิเคราะห์ถึงโอกาส และภาวะคุกคามหรือข้อจำกัด อันเป็นสถานะแวดล้อมภายนอกที่มี ผลต่อการพัฒนาต่างๆ รวมทั้งการวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็งของเทศบาล อันเป็นปัจจัยภายในท้องถิ่น โดยใช้เทคนิค SWOT analysis ได้ดังนี้

1. จุดแข็ง (Strengths) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายในหน่วยงาน ว่ามีส่วนดี ความเข้มแข็ง ความสามารถ ศักยภาพ หรือ ส่วนที่เสริมความสำเร็จในการพัฒนาว่ามีด้านใดบ้าง เมื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งของเทศบาลตำบลชุมพล สามารถสรุปได้ดังนี้

1.1. ด้านโครงสร้างขององค์กร เทศบาลตำบลชุมพล มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีขอบเขตการปกครองที่แน่นอน มีบุคลากรเป็นของตนเอง และมีอิสระในการบริหารงาน

1.2. ด้านระเบียบ กฎหมาย เทศบาลตำบล มีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายให้อำนาจ ประกอบด้วย อำนาจหน้าที่ ที่ต้องทำตามมาตรา 50 และ อำนาจหน้าที่ ที่อาจจัดทำตาม มาตรา 51 ของพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2549 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 12) พ.ศ.2546 และ อำนาจหน้าที่ที่ได้รับถ่ายทอดโอนตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

1.3. ด้านบุคลากร เทศบาลสามารถกำหนดตำแหน่งและอัตรากำลังบุคลากร ได้ตามความต้องการ ตามกรอบแผนพัฒนากำลัง 3 ปี

1.4. ด้านงบประมาณ เทศบาลมีงบประมาณเป็นของตนเองและสามารถบริหารงบประมาณได้ตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

1.5. ระบบฐานข้อมูล เทศบาลมีระบบสารสนเทศในการจัดเก็บ ค้นหา และ แลกเปลี่ยนข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ

2. จุดอ่อน (Weaknesses) เป็นการพิจารณาปัจจัยภายในหน่วยงานว่ามีส่วนเสีย ความอ่อนแอ ข้อจำกัด ความไม่พร้อมในด้านใดบ้าง เมื่อพิจารณาปัจจัยภายในของ เทศบาลตำบลชุมพล จะมีจุดอ่อน ดังนี้

2.1. จุดอ่อนที่เกิดจากการเมืองการบริหาร เนื่องจากเทศบาลตำบลชุมพล เพิ่งได้รับการยกฐานะและจัดตั้งเป็นเทศบาล(ขนาดกลาง) ทำให้การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งส่วนราชการต่างๆ ยังไม่ครอบคลุมทุกภารกิจ

2.2. ด้านระเบียบ กฎหมาย บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องตัวบทกฎหมาย/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.3. ด้านบุคลากร อัตรากำลังยังไม่เพียงพอกับภาระหน้าที่ตามกฎหมาย

2.4. ด้านงบประมาณ งบประมาณน้อยรายได้ที่จัดเก็บเองยังไม่เพียงพอ ต้องพึ่งพาเงินอุดหนุนจากรัฐ

2.5. ด้านเครื่องมือเครื่องใช้ยังไม่พร้อมและไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติตามภารกิจ

3. โอกาสหรือศักยภาพในการพัฒนา (Opportunity) คือ สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร ซึ่งสร้าง

โอกาสหรือเป็นประโยชน์ ต่อการพัฒนาหรือสามารถจะนำมาเป็นปัจจัยในการพัฒนาในอนาคต การวิเคราะห์โอกาสและศักยภาพทั่วไปของเทศบาลตำบลชุมพล เป็นการศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกว่ามีสภาพเป็นอย่างไร เหตุการณ์ของโลก ของประเทศ ของจังหวัดและของอำเภอที่เกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อท้องถิ่นอย่างไร โดยพิจารณาทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และ เทคโนโลยี ประกอบด้วย

3.1 ที่ตั้ง เทศบาลตำบลชุมพล เป็นทางผ่านเชื่อมต่อระหว่างภาคใต้ฝั่งตะวันออก (พัทลุง) กับ ภาคใต้ฝั่งตะวันตก (ตรัง) สร้างโอกาสให้มีการพัฒนาได้หลายทาง

3.2 เป็นที่ตั้งของที่ว่ากรมอำเภอศรีนครินทร์ เหมาะที่จะพัฒนาเป็นศูนย์กลางของส่วนราชการที่ให้บริการชุมชนในบริเวณตำบลใกล้เคียง ตลอดจน พัฒนาเป็นศูนย์กลางแลกเปลี่ยนสินค้าระหว่างชนบทกับเมือง

3.3 เป็นที่ตั้งของส่วนราชการของรัฐที่มีหน้าที่หลักในการพัฒนาประเทศ เช่น หน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ 43 (นพค.43) , กองพันทหารช่าง ที่ 401, 402 ที่สามารถขอรับการสนับสนุนเครื่องมือในการพัฒนาต่างๆ ได้

3.4 เป็นที่ตั้งของส่วนราชการของรัฐที่มีหน้าที่หลักในการประชาสัมพันธ์ เช่น สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดพัทลุง และ สถานีวิทยุกระจายเสียงกองทัพภาคที่ 4 ค่ายอภัยบริรักษ์ ทำให้เทศบาลมีช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

3.5 มีพื้นที่ติดเขตป่าอุทยานแห่งชาติเทือกเขาบรรทัด สามารถพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ได้เป็นอย่างดี

3.6 มีทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 4 (ถนนสายเพชรเกษม) ซึ่งเป็นถนนสายหลักในการเชื่อมต่อไปยังจังหวัดใกล้เคียง สามารถพัฒนาศักยภาพด้านการขนส่ง การท่องเที่ยว การค้า และการลงทุนได้

3.7 นโยบายการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สนับสนุนและส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้ เทศบาลมีโอกาที่จะปฏิบัติการกิจการให้บริการประชาชนอย่างทั่วถึง

4. อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threats) คือ สภาพแวดล้อมภายนอกที่คุกคาม ก่อให้เกิดผลเสียต่อการพัฒนา ซึ่งเมื่อพิจารณาอุปสรรคที่อาจส่งผลกระทบต่อพัฒนาเทศบาลชุมพล ประกอบด้วย

1. อาณาเขตพื้นที่ มีขนาดกว้าง (72 ตร.กม.) ครอบคลุม 14 หมู่บ้าน ทำให้ ไม่สามารถจัดสรรงบประมาณในแต่ละปีให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้านได้

2. ที่ตั้ง เมื่อพิจารณาสภาพทางภูมิศาสตร์เทศบาลตำบลชุมพล ตั้งอยู่นอกแนวแกนพัฒนาถนนสายหลักที่ตัดผ่านภาคใต้ทำให้เทศบาลตำบลชุมพลมีที่ตั้งที่มีลักษณะเป็นจุดอับอันเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนา

3. ด้านสังคม ชุมชนขาดการรวมตัวที่เข้มแข็ง ขาดการรวมกลุ่มเป็นองค์กรชุมชน

2.2 การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

การดำเนินการพัฒนาในปีที่ผ่านมาได้ดำเนินการภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. 2559-2563 และแผนชุมชน โดยการส่งเสริมส่วนที่เป็นจุดแข็ง(Strengths)และ แก้ไขปัญหาจุดอ่อน(Weaknesses) ซึ่งพอจะสรุปผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาในแต่ละด้านดังนี้

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี 2558 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2557 - 30 กันยายน 2558)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการในแผนพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการจริง	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนา	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินงานจริง	คิดเป็นร้อยละ
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	59	12	20.34	74,442,000	13,031,757.44	17.51
ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	80	46	57.50	17,605,600	15,991,143	90.83
ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	14	6	42.86	540,000	114,925	21.28
ด้านพัฒนาการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมฯ	9	4	44.44	1,205,000	157,064.44	13.03
ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	8	5	62.50	2,700,000	403,478	14.94
ด้านการพัฒนาการเมือง การบริหารและบุคลากร	11	8	72.73	1,784,000	1,137,853	63.78
ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีท้องถิ่น	12	5	41.67	350,000	201,456	57.56
รวม	193	86	44.56	98,626,600	33,476,607.36	33.94

2.3 การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาสามปีในเชิงคุณภาพ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม	ผลที่ได้รับ
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนาด้านคมนาคมและขนส่ง 2. การพัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ 3. พัฒนาการจัดวางผังเมือง 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ใช้รถ/ใช้ถนนได้รับความสะดวกและมีความปลอดภัย - ประชาชนมีน้ำสะอาด อุปโภคบริโภค
การพัฒนาคุณภาพชีวิต	<ul style="list-style-type: none"> - การส่งเสริมอาชีพ - การจัดสวัสดิการสังคม - การจัดการศึกษา - การพัฒนาด้านสาธารณสุข - การส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนมีอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ - ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี - ประชาชนได้รับการศึกษาอบรม - ประชาชนมีสุขภาพที่ดี - ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง ห่างไกลยาเสพติด
การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบฯ	<ul style="list-style-type: none"> - การส่งเสริมประชาธิปไตย - การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างการเรียนรู้และจิตสำนึกการปกครองในระบบประชาธิปไตย - ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
พัฒนาการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม ฯ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาการวางแผนและงบประมาณ - พัฒนาระบบสารสนเทศ - ส่งเสริมการลงทุนและพาณิชยกรรม - ส่งเสริมการท่องเที่ยว 	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถพัฒนาเทศบาล ให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น - สามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ - กระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่ - มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติฯ	<ul style="list-style-type: none"> - อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ - คุ้มครองและบำรุงรักษาป่า - จัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ - ดูแลรักษาที่สาธารณะ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้แก่ประชาชน

โดยสรุปผลการพัฒนาในแต่ละด้านในภาพรวมได้ดังนี้

1. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เทศบาลตำบลชุมพลได้แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์ร่วมกัน ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายของแผนพัฒนาที่ตั้งไว้ ซึ่งผลการดำเนินการสามารถทำได้ไม่ครอบคลุมพื้นที่ภายในเขตตำบลชุมพล เนื่องจากมีโครงการเป็นจำนวนมากหลายโครงการเป็นโครงการขนาดใหญ่ เทศบาลตำบลชุมพลมีงบประมาณไม่เพียงพอ มีความจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนกลางและหน่วยงานอื่นๆ ได้แก่ โครงการก่อสร้างประปา โครงการก่อสร้างสนามกีฬา โครงการก่อสร้างถนน คสล. โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. โครงการขยายเขตระบบประปา เป็นต้น ซึ่งเทศบาลตำบลชุมพลต้องดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาให้ประชาชนต่อไป

2. การพัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้มีความเข้มแข็ง มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เทศบาลตำบลชุมพล ให้ความสำคัญในการส่งเสริมการศึกษา ประเพณีวัฒนธรรม และนันทนาการ ขนบธรรมเนียมอันดีงามของท้องถิ่น ให้ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชนที่ประสบภัยต่าง ๆ ส่งเสริมสถาบันครอบครัว ป้องกันและกำจัดยาเสพติดและป้องกันควบคุมโรคติดต่อ ซึ่งเป็นหน้าที่ประการหนึ่งที่เทศบาลตำบลชุมพลให้ความสำคัญ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาได้รับความร่วมมือจากประชาชน ชุมชนในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยดี ตระหนักและให้ความสำคัญและในวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงาม และมีการอนุรักษ์ให้คงอยู่ตลอดไป โดยแยกได้ ดังนี้

- โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
- โครงการอบรมจริยธรรมให้แก่นักเรียนในช่วงปิดภาคเรียน
- โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- โครงการสงเคราะห์คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
- โครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย
- โครงการสนับสนุนงานวันสตรีสากล
- โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน

ฯลฯ

3. การพัฒนาเศรษฐกิจ เพื่อสร้างรายได้และขยายโอกาสด้านเกษตร การค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว

เทศบาลตำบลชุมพลได้ถึงปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาล โดยให้การสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างระบบเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจน ของประชาชนภายในเขตตำบล โดยให้ชุมชนประชาชนรวมกลุ่มดำเนินกิจกรรมในรูปแบบการจัดกลุ่มพัฒนาต่าง ๆ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลให้การสนับสนุนทางงบประมาณ อุปกรณ์และบุคลากรในการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย โดยแยกได้ ดังนี้

- โครงการฝึกอบรมให้กับกลุ่มอาชีพต่าง ๆ
- โครงการสนับสนุนพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ให้แก่กลุ่มเกษตรกร
- โครงการจัดงานแสดงสินค้า (OTOP) และถนนคนเดิน

4. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ปัจจุบัน ประชาชนตำบลชุมพล ได้เป็นผู้ประกอบการอาชีพเลี้ยงสัตว์ เช่น สุกร ไก่เนื้อ รวมไปถึงผู้ประกอบการพาณิชยกรรม โรงงาน ซึ่งบางส่วนได้ก่อให้เกิดปัญหามลพิษต่อสิ่งแวดล้อม ประชาชนใกล้เคียงได้รับความเดือดร้อน ทางเทศบาลตำบลชุมพล จึงได้มีโครงการ พัฒนาระบบบำบัดน้ำเสียจากผู้ประกอบการต่างๆ โดยได้อบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ ทำให้ผู้ร้องทุกข์จากปัญหาดังกล่าวลดลง เนื่องจากผู้ประกอบการมีความรู้และมีความรับผิดชอบมากขึ้น

5. ส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีของภาครัฐ

ให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร การจัดการตามหลักการบริหารจัดการ มีบ้านเมืองที่ดี นโยบายในการให้บริการประชาชนในด้านการรับทราบข้อมูลข่าวสาร ด้านการมีส่วนร่วม ลดขั้นตอนการทำงานและดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีบูรณาการระหว่างหน่วยงาน เช่น โครงการซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารการซื้อการจ้างอำเภอศรีนครินทร์

ส่วนที่ 3

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ 3 การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ

3.1 แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา

ที่	แนวทางการพัฒนา	ยุทธศาสตร์
1	<p>แนวทางที่ 1 พัฒนาระบบคมนาคมและขนส่ง</p> <p>แนวทางที่ 2 พัฒนาสาธารณสุขโรค และ สาธารณูปการ</p> <p>แนวทางที่ 3 จัดวางผังเมือง</p> <p>แนวทางที่ 4 ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร</p>	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
2	<p>แนวทางที่ 1 การจัดการศึกษาทั้งในและนอกระบบ</p> <p>แนวทางที่ 2 ส่งเสริมให้เกิดสุขภาวะที่ดี</p> <p>แนวทางที่ 3 พัฒนาการจัดสวัสดิการและสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม</p> <p>แนวทางที่ 4 การส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ</p> <p>แนวทางที่ 5 เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>แนวทางที่ 6 ส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>แนวทางที่ 7 เสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันและบรรเทาภัยจากสาธารณภัย</p>	การพัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้มีความเข้มแข็ง มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
3	<p>แนวทางที่ 1 การส่งเสริมอาชีพ สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ</p> <p>แนวทางที่ 2 พัฒนาการเกษตรสู่เกษตรปลอดภัยและอินทรีย์</p> <p>แนวทางที่ 3 ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์และวัฒนธรรม</p>	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ เพื่อสร้างรายได้และขยายโอกาสด้านเกษตร การค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว
4	<p>แนวทางที่ 1 อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ คุ้มครองและบำรุงรักษาป่า</p> <p>แนวทางที่ 2 สนับสนุนการจัดการดินและน้ำ</p> <p>แนวทางที่ 3 การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลภาวะต่างๆ</p> <p>แนวทางที่ 4 การดูแลรักษาที่สาธารณะ</p>	การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5	<p>แนวทางที่ 1. สร้างระบบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาลและตรวจสอบได้</p> <p>แนวทางที่ 2 สร้างขวัญกำลังใจและพัฒนาศักยภาพบุคลากร จัดหาเครื่องมือและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน</p> <p>แนวทางที่ 3 การจัดการรายได้ของท้องถิ่น พัฒนาวางแผนและงบประมาณ</p> <p>แนวทางที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน</p>	ส่งเสริมการบริหารจัดการที่ดีของภาครัฐ

3.2 บัญชีโครงการพัฒนา และบัญชีประสานโครงการพัฒนา

3.2.1 แบบ ผ. 01 บัญชีโครงการพัฒนา

3.2.2 แบบ ผ. 02 บัญชีประสานโครงการพัฒนา

3.2.3 แบบ ผ. 03 บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

ส่วนที่ 4

การติดตามและประเมินผลโครงการ

ส่วนที่ 4 การติดตามและประเมินผลโครงการ

4.1 กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring)

การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์หรือ แผนสามปี ถึงระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gantt Chart ที่จะทำให้ หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์หรือแผนสามปีมีการดำเนินการในช่วงใดตรง กำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่แผนปฏิบัติการก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ดังได้กล่าวมาแล้ว

การประเมินผล (Evaluation)

การประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ จำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (Indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและ เป็นที่ยอมรับโดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญใน 2 ระดับ คือ เกณฑ์การประเมินหน่วยงาน และเกณฑ์การประเมินโครงการ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ระดับเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดการประเมินผลหน่วยงาน ประกอบด้วย 7 เกณฑ์ 22 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. เกณฑ์สัมฤทธิ์ผลและการบรรลุวัตถุประสงค์ของนโยบาย (Achievement)

เป็นการประเมินความสำเร็จโดยพิจารณาเปรียบเทียบผลการดำเนินงานออกหน่วยงานที่นำนโยบายไปปฏิบัติกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในนโยบาย โดยเป็นการประเมินผลขององค์กร 2 ส่วน คือ ผลในภาพรวมและระดับ ปฏิบัติการผลการดำเนินงานจะต้องเปิดเผยให้สาธารณะทราบอย่างกว้างขวางอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ และมีกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน อาจเป็นทุกไตรมาส หรือผลการดำเนินงานประจำปีสัมฤทธิ์ผลรวมถึงการดำเนินงานที่ มุ่งการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในระยะยาว โดยมีตัวชี้วัดที่สำคัญ 2 ประการ คือ

1.1 ผลผลิต (Outputs) ประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

(1) ผลผลิตในภาพรวม (Overall outputs) เป็นการประเมินผลผลิตเทียบกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงกับเป้าหมายรวมขององค์กรในสายตาของสมาชิก ขององค์กร และประชาชนผู้รับบริการ การประเมินผลดังกล่าวมีลักษณะที่เป็นพลวัต (Dynamic) และปฏิสัมพันธ์กับ สภาวะแวดล้อมของภายนอกองค์กร

(2) ผลผลิตระดับปฏิบัติการ (Operation outputs) เป็นการประเมินผลโดยพิจารณา ระดับการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ โดยอาจพิจารณาจากผลผลิตต่อหน่วยกำลังคน ระดับการบริการต่อ หน่วยเวลา สัดส่วนของต้นทุน และผลตอบแทน สถานภาพทางการเงินสินทรัพย์และหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดผลตอบแทน (Non-performing loan) คุณภาพของผลผลิตและบริการสาธารณะประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรขององค์กร การประหยัดพลังงานและการรักษาสิ่งแวดล้อม

2. เกณฑ์ความเสมอภาคและเป็นธรรมในสังคม ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ 4 ประการ คือ

(1) การเข้าถึง เน้นความสำคัญในเรื่องโอกาสของประชาชน โดยเฉพาะผู้ด้อยโอกาสในสังคมให้ ได้รับบริการสาธารณะ

(2) การจัดสรรทรัพยากร พิจารณาถึงความเป็นธรรมในการจัดสรรทรัพยากรให้กับประชาชน

(3) การกระจายผลประโยชน์เน้นความเป็นธรรมในการกระจายผลประโยชน์หรือ ผลตอบแทนให้แก่สมาชิกในสังคม

(4) ความเสมอภาค เน้นความเป็นธรรมเพื่อให้หลักประกันเรื่องสิทธิและโอกาสในการได้รับ บริการสาธารณะโดยปราศจากอคติไม่แบ่งแยกกลุ่ม

3. เกณฑ์ความสามารถและคุณภาพในการให้บริการ ประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ประการ คือ

(1) สมรรถนะของหน่วยงาน เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการให้บริการและตอบสนอง ความต้องการของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย

(2) ความทั่วถึงและเพียงพอ พิจารณาถึงความครอบคลุม ความเพียงพอ และ ความครบถ้วน ของการให้บริการทั้งในด้านกลุ่มเป้าหมายที่รับบริการและระยะเวลาที่บริการ

(3) ความถี่ในการให้บริการ เป็นตัวชี้วัดระดับการบริการต่อหน่วยเวลาว่ามีความสม่ำเสมอ ภารกิจนั้นหรือไม่

(4) ประสิทธิภาพการให้บริการ เป็นการชี้วัดประสิทธิภาพขององค์กรที่มุ่งเน้นการบริการที่ รวดเร็วทันเวลา มีการใช้ทรัพยากรที่เหมาะสม ซึ่งในทางปฏิบัติจำเป็นต้องกำหนด มาตรฐานการบริการไว้เป็นแนวทาง

4. เกณฑ์ความรับผิดชอบต่อหน่วยงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ประการ

(1) พันธกิจต่อสังคม เป็นตัวชี้วัดที่แสดงถึงภารกิจของหน่วยงานที่มีต่อสังคม พิจารณาได้จาก วิสัยทัศน์นโยบาย แผนงานของหน่วยงาน

(2) ความรับผิดชอบต่อสาธารณะ เป็นตัวชี้วัดถึงความรับผิดชอบต่อประชากร กลุ่มเป้าหมาย

(3) การให้หลักประกันความเสี่ยง เป็นตัวชี้วัดที่มีความสำคัญเพื่อให้หลักประกันว่าประชาชน ผู้รับบริการจะ ได้รับความคุ้มครองและหรือการชดเชยจากหน่วยงานหากมีความเสียหาย ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(4) การยอมรับข้อผิดพลาด เป็นตัวชี้วัดถึงความรับผิดชอบของผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานจะยอมรับต่อสาธารณะในกรณีเกิดความผิดพลาดในการบริหารหรือการปฏิบัติงาน

5. เกณฑ์การตอบสนองความต้องการของประชาชน ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ 4 ประการ คือ

(1) การกำหนดประเด็นปัญหา การกำหนดประเด็นปัญหาที่มาจากประชาชน ผู้รับบริการและ มีการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ

(2) การรับฟังความคิดเห็น เป็นตัวชี้วัดถึงระบบเปิดกว้างในการรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของประชาชนผู้รับบริการ

(3) มาตรการเชิงยุทธศาสตร์ในการแก้ปัญหา เป็นตัวชี้วัดถึงความพร้อมในการ แก้ปัญหา ให้กับประชาชนผู้รับบริการที่มีทั้งมาตรการระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งเปิดกว้างให้สาธารณะได้รับทราบและมี ส่วนร่วมในการตรวจสอบ

(4) ความรวดเร็วในการแก้ปัญหา เป็นตัวชี้วัดการตอบสนองในการแก้ไขปัญหาการให้ ความสำคัญ และการกำหนดมาตรการแก้ไขปัญหาด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ไม่ละเลยเพิกเฉยต่อปัญหา

6. เกณฑ์ความพึงพอใจของลูกค้า ประกอบด้วยตัวชี้วัด 2 ประการ คือ

(1) ระดับความพึงพอใจ เป็นตัวชี้วัดความเห็นของประชาชนที่มีต่อหน่วยงาน ซึ่งเกี่ยวข้องกับ คุณภาพการปฏิบัติงาน

(2) การยอมรับหรือคัดค้าน เป็นตัวชี้วัดระดับการยอมรับมาตรการ นโยบายของ หน่วยงานซึ่ง พิจารณาจากสัดส่วนการยอมรับหรือคัดค้าน เนื่องมาจากผลกระทบของนโยบายของหน่วยงาน

7. เกณฑ์ผลเสียหายต่อสังคม ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ 2 ประการ คือ

(1) ผลกระทบภายนอก เป็นตัวชี้วัดว่าหน่วยงานก่อให้เกิดผลกระทบซึ่งสร้างความเสียหายจาก การดำเนินงานแก่ประชาชนหรือไม่ โดยอาจวัดจากขนาดและความถี่จากการ เสียหายที่เกิดขึ้น เช่น การก่อสร้าง ถนน ขวางทางน้ำหลากทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมใหญ่

(2) ต้นทุนทางสังคม เป็นตัวชี้วัดผลเสียหายที่สังคมต้องแบกรับ เช่น ค่าใช้จ่ายในการ ฟื้นฟูบูรณะ ความเสียหายที่เกิดขึ้น เกณฑ์และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานจะเป็นการพิจารณาเกณฑ์รวม (Multiple criteria and indicators) และสามารถใช้เป็นกรอบหรือเครื่องมือในการประเมินผลลัพธ์สุดท้ายและผลกระทบในการดำเนินงาน ในภาพรวม เพื่อใช้เป็นบรรทัดฐานในการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับระดับการบรรลุผลและการสนอง ตอบความพึง

พอใจของลูกค้าหรือประชากรกลุ่มเป้าหมาย สำหรับค่าตัวแปร (Attributes) อาจแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับลักษณะกิจกรรมการดำเนินงานของหน่วยงาน

4.2 ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

แนวปฏิบัติการติดตามและประเมินผลการจัดทาและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลชุมพล ได้มีการกำหนดนโยบายและ แปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ ซึ่งสามารถตรวจสอบการดำเนินงานพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจของเทศบาลตำบลชุมพล ปรากฏตามเค้าโครงแผน ส่วนที่ 6 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งแนวทาง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลชุมพล ได้กำหนดตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และคู่มือการติดตาม และประเมินผลการจัดและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ซึ่งระบบการติดตามและประเมินผลสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

“ระบบการติดตามและประเมินผล” ระบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีฐานคิดว่าระบบติดตามและประเมินผลไม่อาจแยกตัวเองออกจากระบบการบริหารแผนทั้งหมด ดังนั้น ระบบอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นก่อนหน้าที่แผนพัฒนาจะดำเนินการจึงเป็นเหมือนบริบทที่ย่อมจะส่งผลต่อการบริหารแผน และจะส่งผลต่อการติดตามและประเมินผลด้วยเช่นกัน

“กรอบแนวคิดในการวางระบบติดตามและประเมินผล” จุดเริ่มต้นของระบบการติดตามเริ่มจาก การได้รับทรัพยากรซึ่งเป็นปัจจัยนำเข้า ได้แก่ แผนปฏิบัติการ / งบประมาณ / บุคลากร และทรัพยากรอื่น ๆ เพื่อดำเนินงานโดยมุ่งเป็นการติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานเมื่อเทียบ กับเวลา (input monitoring) และการติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ (performance monitoring) การวางระบบติดตามในที่นี้จึงเป็นการสร้างระบบเพื่อที่จะนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขในเชิงการบริหารแผน เพื่อให้งานดำเนินต่อไปจนจบตามเวลา และยังมีระบบประเมินผลมาประเมินว่าเมื่อผลที่เกิดขึ้นทั้งในส่วน ของผลผลิต (output) และผลลัพธ์(outcome) ว่าเป็นไปตามที่ตั้ง เป้าหมายหรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ไว้ล่วงหน้าเพียงใด อย่างไรก็ตามและประเมินผล จะได้รับผลกระทบจากการจัดทำแผนปฏิบัติการ นั่นคือ ถ้าได้แผนปฏิบัติการที่สอดคล้อง และเอื้อต่อการติดตามและประเมินผล ก็จะทำให้ระบบติดตามและประเมินผลทำหน้าที่ของระบบไปได้หากแต่แผนไม่เอื้อต่อการติดตาม เช่น ขาดความชัดเจน หรือมีการปรับกิจกรรมโดยไม่ได้ยึด แผนปฏิบัติการ ฯลฯ ก็อาจทำให้ระบบติดตามและประเมินผลโดยรวมมีปัญหาได้ กรอบแนวคิดการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรากฏตามแผนภาพ ดังนี้

4.2.1 กำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล

การกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล แนวทางการดำเนินงานได้กำหนดประเด็นการประเมินผลไว้ 2 ประเด็น ดังนี้

1) ประเด็นการประเมินผล	การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ
ตัวชี้วัด KPIs	ร้อยละของจำนวนแผนงาน/โครงการ ที่นำไปสู่การปฏิบัติได้จริง
เป้าหมาย	ร้อยละ 80
วิธีการประเมินผล	ตรวจสอบจากเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี และการดำเนินกิจกรรม/โครงการจริง ทั้งในงบประมาณของเทศบาล และงบประมาณนอกเทศบาล
2) ประเด็นการประเมินผล	ความพึงพอใจของประชาชน
ตัวชี้วัด KPIs	ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่แสดง

	ความพึงพอใจ
เป้าหมาย	ร้อยละ 80
วิธีการประเมินผล	สำรวจข้อมูลโดยตอบแบบสอบถาม
	ความคิดเห็นของประชาชน

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา นั้น อันที่จริงหัวใจอยู่ที่การประเมินโครงการต่างๆ ตามแผนงานว่าประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพราะถ้าวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของโครงการบรรลุผลนั้นก็เท่ากับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนได้บรรลุผลสัมฤทธิ์เช่นกัน ดังนั้นการประเมินจะมุ่งเป้าการประเมินไปที่โครงการ โดยกำหนดเกณฑ์ความสำเร็จตามแผนไว้ที่ร้อยละ 70 ของจำนวนโครงการต่างๆ ที่ได้กำหนดตามแผน

4.2.2 ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

1. ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามโครงการที่หน่วยงานรับผิดชอบ
2. หัวหน้าฝ่ายในแต่ละกองมีหน้าที่ในการเก็บรวบรวมผลการดำเนินงานที่ตนรับผิดชอบ ให้กับผู้อำนวยการ/หัวหน้าสำนักปลัดฯ และร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดรายละเอียดผลการปฏิบัติงานเพื่อหาวิธีการปรับปรุงการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ และเสนอขอความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงต่อไป
3. ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักปลัดฯ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าฝ่ายเพื่อทำหน้าที่ รับผิดชอบการเก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินการ ของกอง/สำนักฯ เพื่อส่งให้ผู้รับผิดชอบงานแผนและงบประมาณ ทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อเสนอผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลชุมพล ให้กับผู้บริหารทราบ และร่วมกันกำหนดเป้าหมายของการปฏิบัติงานในระยะ ต่อไป
4. นายกเทศมนตรีตำบลชุมพล ทำหน้าที่กำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานของกองต่าง ๆ ตลอดจนการกำหนดแนวทางการปรับปรุงงานติดตามผลการปฏิบัติงานของกองต่าง ๆ ให้ความคิดเห็นและ อนุมัติวิธีการทำงานให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
5. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลชุมพล มีหน้าที่รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้รับจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบไม่น้อยกว่า 30 วัน ปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

4.3 กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลชุมพล (แผนยุทธศาสตร์การพัฒน และแผนพัฒนาสามปี) แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบไปด้วยแบบรายงาน 3 แบบ และเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล 2 แบบ ดังแผนภูมิต่อไปนี้

แบบรายงาน

แบบประเมินผลแผนฯ (Input)	แบบติดตามแผนฯ (Process)	แบบประเมินผลแผนฯ (Output)
แบบที่ 1 การประเมินการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	แบบที่ 2 แบบติดตามและประเมินผล การดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	แบบที่ 3/1 แบบประเมินผล การดำเนินงานตามแผน ยุทธศาสตร์
		แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพอใจต่อผล การดำเนินงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

แบบประเมิน